

# 安徽 CA 证书网上服务平台

## 在线新办--操作手册

### 一、用户须知

本手册是为方便您使用本平台而编写，如需人工帮助，请致电客户服务热线：400-880-4959。

您需要在浏览器中打开以下地址访问安徽 CA 数字证书网上服务厅：<http://online.aheca.cn>

在线新办用户，需提前准备以下材料（具体使用参照下文“**三、在线新办流程**”）：

1. 法人授权委托书及诚信承诺书（需加盖公章）；
2. 营业执照复印件（需加盖公章）；
3. 签章信息采集表（用于章膜采集，章模务必加盖清晰）
4. 经办人手持证件照。

以上材料准备好后需要彩色扫描上传，上传扫描件支持.jpg、.gif、.bmp、.png格式，每张图片大小不超过2M。

### 二、注册登录

（一）当您登录安徽 CA 证书网上服务平台后，会看到下面的界面。如下图 2.1 所示：



## 全面、体系化的数字证书服务

您的需求就是我的追求

- |                                                                                                                           |                                                                                                                         |                                                                                                                        |                                                                                                                        |                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>数字证书服务</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>个人/公务员证书线上申领</li> <li>企业法人证书线上申领</li> <li>数字证书线上延期</li> </ul> | <p><b>健全的帮助中心</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>如何进行线上申领</li> <li>如何开通并绑定应用</li> <li>数字证书线下使用手册</li> </ul> | <p><b>专业的客服团队</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>5*8 面对面服务</li> <li>7*8 热线服务</li> <li>7*24 自助服务</li> </ul> | <p><b>安全的信息服务</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>无感知电子签名技术</li> <li>完善的实名认证机制</li> <li>权威的公安数据源</li> </ul> | <p><b>个人数据中心</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>账号注册/登录</li> <li>全新的个人中心</li> <li>详细的使用日志</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

图 2.1

(二) 点击右上角登录之后，请输入您申请的账号与密码进行登录。如图 2.2 所示：



图 2.2

(三) 若没有账号，可点击立即注册进行账号注册。如图 2.3 所示：



图 2.3

### 三、在线新办流程

(一) 在首页界面，请点击**自助服务**。如下图 3.1 所示：



图 3.1

(二) 点击后，会出现**在线新办**、**在线延期**、**找回密码与证书查询**的入口。如下图 3.2 所示：



图 3.2

(三) 点击**在线新办**，请选择您想要使用的**证书应用场景**（即**招投标**）。如下图 3.3 所示：



图 3.3

(四) 选择**证书应用场景**后，请选择您要**办理的 CA 锁类型**。如下图 3.4 所示：

请选择您要办理的CA锁类型

 <p><b>主锁</b></p> <p>您最多只能办理1个主锁，主锁可包含公章。</p> <p>首年245元，第2年开始200元/1年。</p> <p>我要办理主锁</p>	 <p><b>副锁</b></p> <p>您可办理最多10个副锁，副锁不能写入公章。</p> <p>首年200元/1个，第2年开始120元/1个/1年。</p> <p>我要办理副锁</p>	 <p><b>主锁+副锁</b></p> <p>您将办理1个主锁以及至少办理1个副锁。</p> <p>主锁首年245元，第2年开始200元/1年，副锁首年200元/1个，第2年开始120元/1个/1年。</p> <p>我要办理主锁和副锁</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

图 3.4

(五) 选择您想要办理的CA锁类型之后，请填写相关信息（确保真实有效，否则申请不会通过）。证书与领取信息一栏中，快递邮件地址请确认填写正确，办理好的CA锁会根据您填写的地址进行邮件，邮寄时间会根据您的邮寄地址远近在合理时间内送达；受理点领取请前往您所选则的受理点进行领取。如图 3.5、图 3.6、图 3.7 所示：



您正在申请《招标投标企业》《主锁》证书用于《滁州市招投标》项目，请按提示填写以下信息！

您当前办理的CA锁类型：主锁 您当前办理的证书应用场景：滁州市招投标

**企业及法人代表基本信息**

\*企业名称： \*统一社会信用代码：  
 \*法人代表姓名： \*法人代表身份证号：  
 \*法人代表手机号：

**经办人信息**

\*经办人姓名： \*经办人身份证号：  
 \*经办人手机号： \*经办人邮箱：

**证书与领取信息**

\*主锁数量选择： 1个  
 \*办理年限选择： 1年  2年  3年  4年  5年 首年：主锁0元，副锁195元/1个；第二年：主锁180元/1年，副锁100元/1年  
 本次办理费用：**0元**  
 \*证书领取方式： 快递邮寄(邮费到付)  受理点领取

图 3.5

在线支付

人工审核

完成申请

### 证书与领取信息

\*主锁数量选择: 1个

\*办理年限选择: 1年 2年 3年 4年 5年 首年: 主锁0元, 副锁195元/1个; 第二年起: 主锁180元/1年, 副锁100元/1年

本次办理费用: 0元

\*证书领取方式: 快递邮寄(邮费到付) 受理点领取

\*收件人姓名:  \*收件人电话: 15

\*收件地址:

申请说明(非必填):

下一步

Copyright © 2019 安徽省电子认证管理中心有限责任公司

图 3.6

### 证书与领取信息

\*主锁数量选择: 1个

\*办理年限选择: 1年 2年 3年 4年 5年 首年: 主锁0元, 副锁195元/1个; 第二年起: 主锁180元/1年, 副锁100元/1年

本次办理费用: 0元

\*证书领取方式: 快递邮寄(邮费到付) 受理点领取

领取地址: 滁州市龙蟠大道109号房产商务大厦一楼服务大厅,1 [查看具体位置](#)  
 合肥市南二环与怀宁路交叉口白天鹅国际商务中心B座18楼,0551-63497653 [查看具体位置](#)

申请说明(非必填):

图 3.7

(六) 填写完申请信息后, 请点击下一步, 进行上传资料 (确保真实有效, 否则申请不会通过) 界面。如图 3.8 所示:



图 3.8

(七) 上传完资料之后，请进行实名认证。如图 3.9 所示：

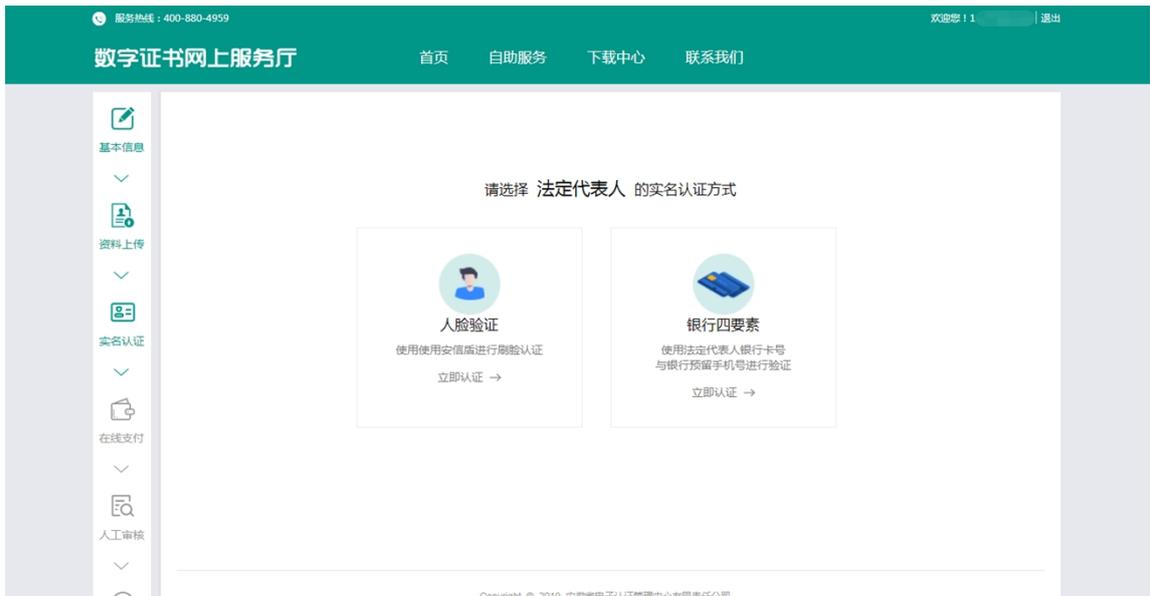


图 3.9

(八) 若进行人脸验证，请先下载企业版安信盾。如图 3.10 所示：

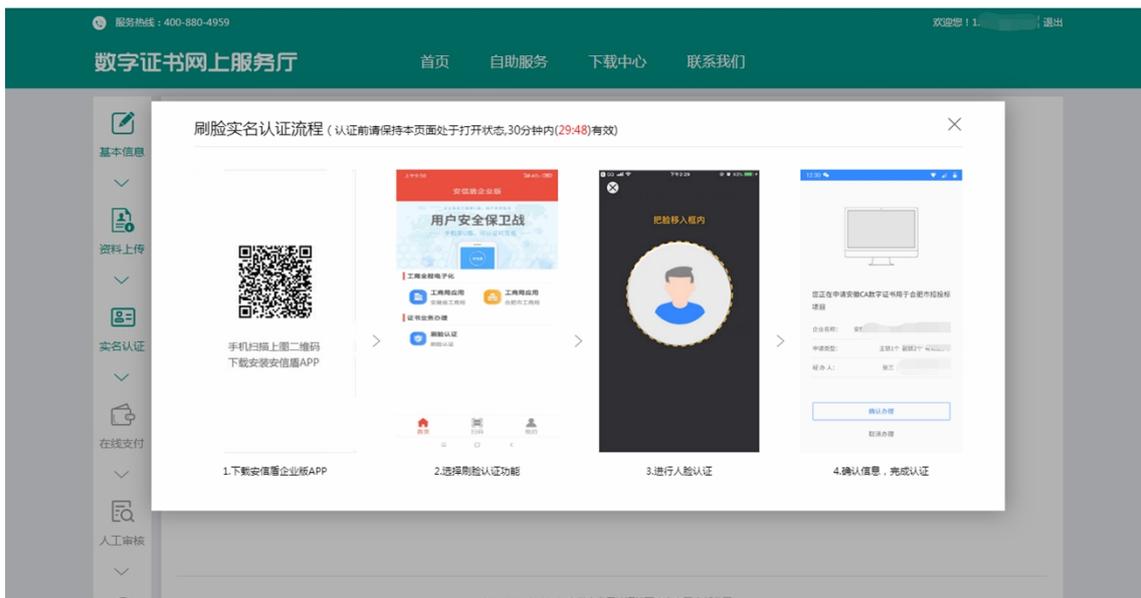


图 3.10

(九) 若使用银行四要素认证，则会进入到下面的界面。如图 3.11 所示：

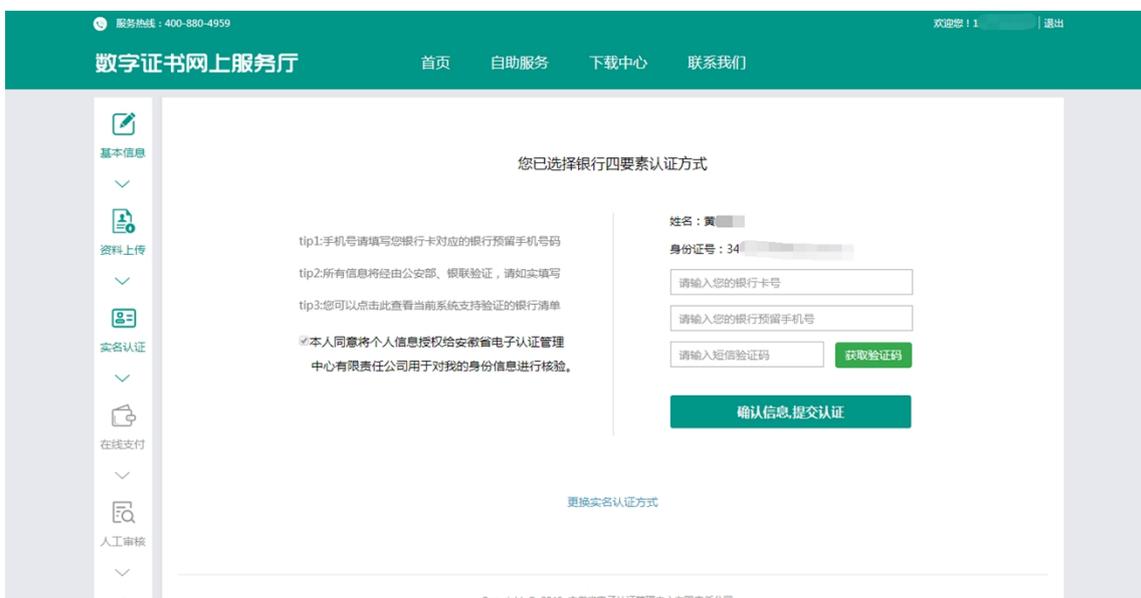


图 3.11

(十) 认证通过之后，若新办业务为主锁（默认为 1 年免费），那么会直接提示申请成功（免费无需开具发票业务）；若新办业务为副锁或主锁+副锁，那么会跳转到缴费界面。如图 3.12、图 3.13 所示：



图 3.12



图 3.13

(十一) 填写完真实的发票信息, 点击**保存**按钮。如图 3.14 所示:

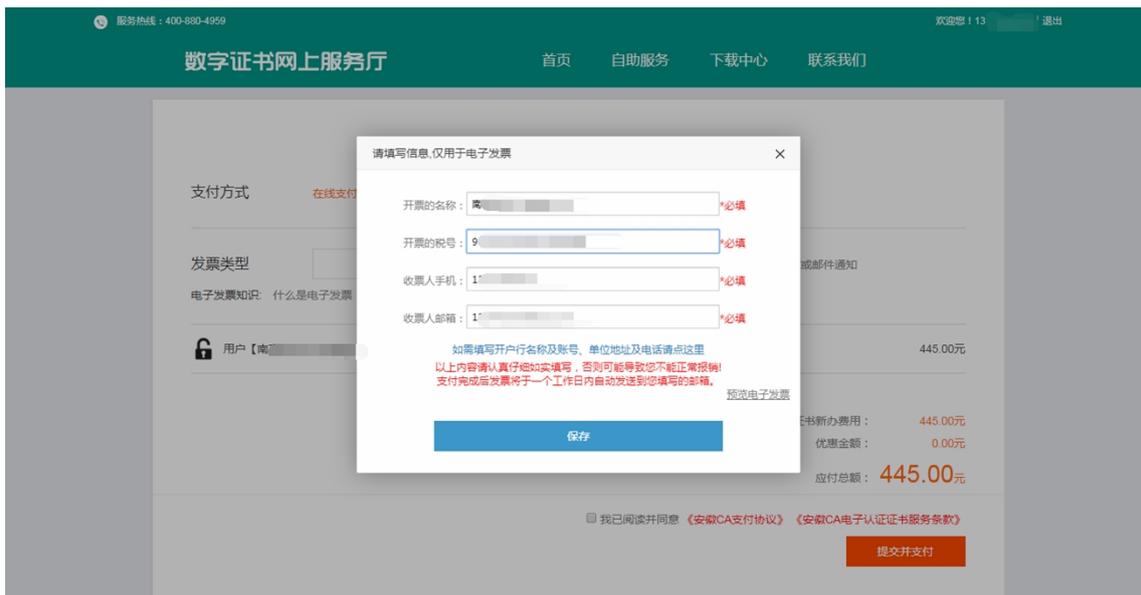


图 3.14

(十二) 点击保存之后，出现如下页面，勾选我已阅读并同意《在线缴费协议》《安徽 CA 电子认证证书服务条款》，点击提交并支付按钮进行在线新办费用支付，如需修改发票信息，请点击修改发票信息按钮进行修改电子发票信息。发票信息会自动发送至您所填写的邮箱中，请注意查收。如图 3.15 所示：



图 3.15

(十三) 点击提交并支付按钮之后，页面跳转到订单支付页面，选择其中的一种方式支付。如图 3.16、图 3.17 所示：

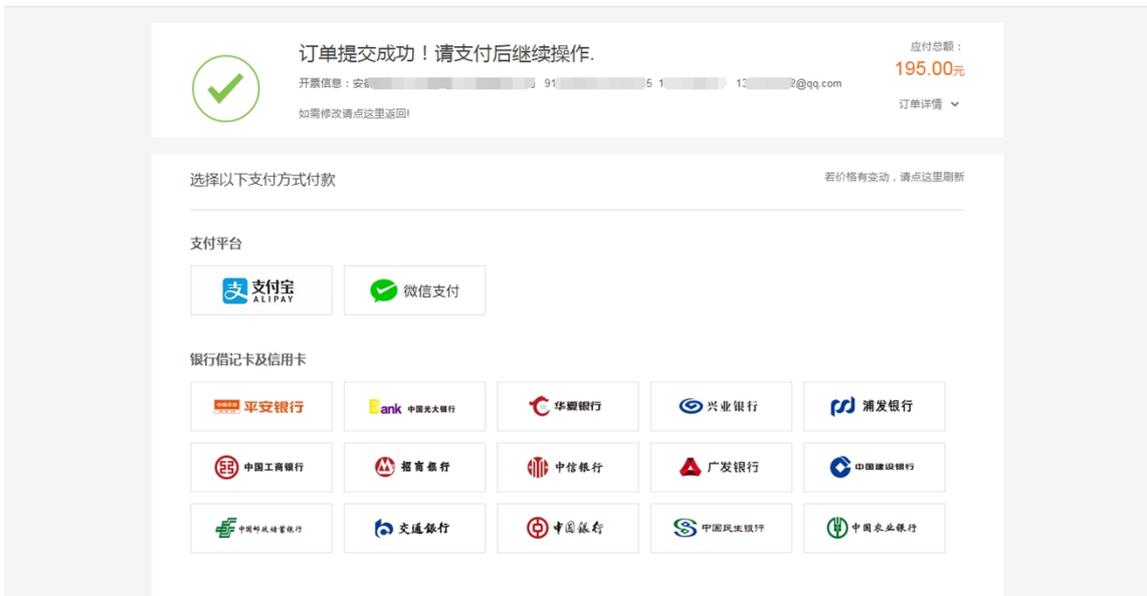


图 3.16



图 3.17

(十四) 支付成功后，页面会跳转到成功页面。如图 3.18 所示：



图 3.18

(十五) 点击右上方自己的手机号即可进入用户个人中心可以看到您的申请记录与当前办理状态。如图 3.19 所示：



图 3.19

(十六) 当您的证书办理完成以后，请根据您在申请记录时的填写的领取方式进行领取。如上图 3.6、图 3.7 所示。